

Belsk Duży, dnia 24.10.2013r.

Znak sprawy: ZP- 341/17/2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania :

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

**/ wartość szacunkowa zamówienia mniejsza od kwot
określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych/**

§ 1

Nazwa / firma/ oraz adres zamawiającego.

**Gmina Belsk Duży
ul. Kozińskiego 4
05-622 Belsk Duży, woj. mazowieckie
REGON: 670223505
NIP: 797 19 30 946
Tel. /0-48/ 661 12 71 fax /0-48/ 661 13 40
Prowadzący sprawę: Urząd Gminy w Belsku Dużym**

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia

- 1. Przetarg nieograniczony dla zamówienia na roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. , poz. 907)**
- 2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5000 000 euro, natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro.**

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia.

- 1. Przedmiot zamówienia:**

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/

45252127 - 4	Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę

45111291-4	Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45210000-2	Roboty budowlane w zakresie budynków
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno - kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45.45.30.00 -7	Roboty budowlane remontowe i renowacyjne
45.26.26.40-9	Roboty budowlane w zakresie poprawy stanu środowiska
45.23.24.21-9	Roboty w zakresie oczyszczania ścieków
45.23.14.00-9	Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

2.1. Zakres robót składających się na przedmiot zamówienia obejmuje:

➤ Obiekty do wybudowania

Ob. 1	Przepompownia ścieków II °
Ob. 1.1.	Komora zasuw.
Ob. 3/1	Reaktor biologiczno-chemiczny
Ob. 6	Stacja dmuchaw + Stacja PIX-u
Ob. 7	Zbiornik retencyjny ścieków –Przepompownia ścieków I°
Ob. 7.1	Punkt zlewny – stacja zlewcza
Ob. 7.2.	Punkt zlewny – płyta najazdowa
Ob. 8	Stacja dmuchaw
Ob. 9	Budynek techniczny „B”

Obiekty istniejące modernizowane

Ob. 2	Budynek techniczny „A”
Ob. 3	Reaktor biologiczno-chemiczny.
Ob. 2.1.	Wiata na osad odwodniony

- Sieci międzyobiektywne przeznaczone do transportu ścieków, osadów, sprężonego powietrza wody pitnej między projektowanymi lub modernizowanymi obiektami oczyszczalni ścieków. Należą do nich przewody grawitacyjne, przewody ciśnieniowe, obiekty na sieciach, studzienki zasuw i studzienki rewizyjne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają : przedmiary robót – załącznik nr 4 do SIWZ, Projekty budowlane i wykonawcze wraz z rysunkami, rzutami , przekrojami – załącznik nr 5 do SIWZ oraz Specyfikacje techniczne – załącznik nr 3 do SIWZ.

2.2. W/w zakres robót należy wykonać zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), a w szczególności zgodnie ze stanowiącymi załączniki do niej: Dokumentacją projektową zał.5 do SIWZ i Specyfikacją techniczną zał 3 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych niż przewidziane w projektach budowlanych z zachowaniem tych samych technologii wykonania, parametrów oraz właściwości technicznych i jakościowych.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji projektowej. Równoważność musi być udokumentowana za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.

Gdziekolwiek w Dokumentacji Projektowej lub Specyfikacji Technicznej przywołano nazwy handlowe, technologiczne lub nazwę producenta urządzenia należy traktować takie wskazanie, jako określenie niezbędnego minimalnego standardu jakości i własności techniczno-użytkowych dla zastosowanych materiałów, urządzeń i technologii. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w Dokumentacji Projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w Specyfikacji Technicznej. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone wyżej wskazane dokumenty będą podlegały ocenie przez Inwestora, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie pomocną do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu „nie równoważności” zaproponowanych „zamienników”.

Ryzyko oferowania innych materiałów i urządzeń niż podane w Specyfikacji Technicznej ciąży na Wykonawcy. W przypadku negatywnej Opinii Inwestora, Wykonawca musi zrealizować rozwiązanie projektowe. Wszystkie materiały powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w dokumentach odniesienia (normach, aprobaty technicznych). Dostarczane urządzenia winny spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn Dz. U. Nr 199.1228 z dnia 7 listopada 2008r.

Wykonawca stosując rozwiązania równoważne jest w pełni odpowiedzialny za taki dobór maszyn urządzeń, sprzętu, armatury i innych by uzyskać wymagane parametry technologiczne oczyszczalni, oraz by dostosować je do istniejących i projektowanych budynków bez zmiany ich istniejącej /zaprojektowanej powierzchni, kubatury i układu przestrzennego, tak by nie zachodziła konieczność zmiany tych budynków i zmiany pozwolenia na budowę.

Wskazane jest by Wykonawca stosując rozwiązania równoważne stosował maszyny, urządzenia i wyposażenie podobnego typu i tego samego producenta (tam gdzie jest to możliwe) tak by Zamawiający w trakcie eksploatacji mógł korzystać z maksymalnie kilku podmiotów serwisujących i naprawczych

Maszyny, Urządzenia i Wyposażenie oraz inne wyroby, muszą być z asortymentu bieżąco produkowanego i odpowiadać normom i przepisom. Zastosowane Materiały, Urządzenia i Wyposażenie muszą posiadać stosowne atesty, aprobaty, znaki bezpieczeństwa - wymagane polskimi przepisami

O ile producent przewidział podział na klasy lub gatunki jakości ; Maszyny, Urządzenia i Wyposażenie muszą być w najwyższej (najlepszej) klasie lub gatunku.

Maszyny i Urządzenia muszą posiadać Dokumentacje Techniczno-Ruchowe i instrukcje napisane w języku polskim.

Za równoważne Wykonawca uznaje Maszyny, Urządzenia i Wyposażenie spełniające warunki techniczne i jakościowe występujące w specyfikacji technicznej.

Sumaryczna moc zainstalowana urządzeń nie może przekroczyć mocy określonej w dokumentacji projektowej

Podane wymiary i masa mają charakter pomocniczy – nie stanowią o równoważności urządzeń, jednakże Wykonawca weźmie pod uwagę, że zasadnicza zmiana masy i wymiarów może skutkować koniecznością przeprojektowania fundamentowania pod urządzenie lub zmiany powierzchni lub kubatury budynku. Takie zmiany będą odbywały się na koszt i ryzyko Wykonawcy

Wykonawca gwarantuje, że użyte do wykonania Obiektów materiały, urządzenia itp. będą nowoczesne, fabrycznie nowe, wysokiej jakości i nie używane oraz pozbawione będą wad projektowych, wykonawczych i materiałowych, a ich elementy stanowić będą nowoczesne i sprawdzone rozwiązania technologiczne i projektowe. Zamawiający nie dopuszcza maszyn i urządzeń prototypowych.

Cały sprzęt używany na budowie musi wypełniać wymogi przepisów prawa a w szczególności Dopuszczalne poziomy mocy akustycznej ciężkich urządzeń budowlanych określone Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005r. (Dz. U. Nr 263 poz. 2202.).

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, maszyn i urządzeń, za montaż i uruchomienie, za ich zgodność z wymaganiami specyfikacji technicznych, programem zapewnienia jakości.

Wykonawca stosując rozwiązania równoważne jest w pełni odpowiedzialny za taki dobór materiałów, maszyn i urządzeń, sprzętu, armatury i innych by uzyskać wymagane parametry technologiczne oczyszczalni.

Roboty muszą być wykonane zgodnie ze specyfikacjami technicznymi, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą SIWZ warunkach.

Wykonawca ma zapoznać się ze szczegółowym opisem robót, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz dokonać rzetelnej wyceny .

Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem robót.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z projektu umowy w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa, zgodności wykonywanych robót z dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.

Wykonawca jest uprawniony do przeprowadzenia szczegółowej wizji lokalnej terenu budowy w zakresie warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu budowy i końcowego efektu robót.

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia gwarancji producentów urządzeń, świadectw pochodzenia wszystkich urządzeń, ich instrukcji obsługi i eksploatacji oraz certyfikatów i atestów na zaoferowane i zastosowane urządzenia i materiały przed podpisaniem poszczególnych protokołów odbioru robót i na każde żądanie Zamawiającego.

W przypadku zaakceptowanych przez Zamawiającego odstępstw od dokumentacji technicznej w trakcie realizacji przedmiotu umowy po zakończeniu budowy Wykonawca jest zobowiązany sporządzić dokumentację powykonawczą podpisaną przez kierownika budowy i potwierdzoną przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego.

Wykonywanie robót objętych przedmiotowym zamówieniem nie może zakłócać jej normalnej pracy i nie może pogarszać parametrów oczyszczalni.

Wykonawca w celu zapewnienia w trakcie robót ciągłego funkcjonowania całości obiektu oczyszczalni w Belsku Dużym ma zapewnić współpracę z Zamawiającym i wykonującym eksploatację oczyszczalni ścieków. Ciągłość pracy oczyszczalni ścieków musi być zapewniona

2.3. Prace towarzyszące nie objęte dokumentacją projektową i przedmiarem robót konieczne do uwzględnienia :

1. wykonanie wszelkich niezbędnych prac związanych z przygotowaniem oraz zagospodarowaniem terenu budowy i terenów przyległych, a w szczególności:

a) ogrodzenie terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

b) wykonanie dróg dojazdowych,

c) ustawienie zaplecza socjalnego i biurowego, wykonanie zasilania energetycznego, doprowadzenie i rozprowadzenie wody wraz z odprowadzaniem ścieków, oraz wykonanie niezbędnych zabezpieczeń i oznaczeń prowadzonych robót,

2) wykonanie niezbędnych inwentaryzacji, badań i zabezpieczeń dla terenów przyległych do terenu budowy, w celu wykluczenia możliwości dochodzenia roszczeń przez ich właścicieli od Zamawiającego,

3) wykonanie wszelkich niezbędnych robót przygotowawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności: wykonanie niezbędnych przekładek, przebudów lub rozbiórek instalacji lub obiektów kolidujących z budową oraz wykonanie wszelkich instalacji, niezbędnych obiektów tymczasowych potrzebnych do prawidłowego funkcjonowania budowy,

4) ochronę terenu budowy oraz wszelkiego mienia na nim się znajdującego od momentu przejścia terenu budowy do momentu końcowego odbioru przedmiotu umowy i przekazania jej Zamawiającemu,

5) wykonanie robót budowlano-montażowych zgodnie z umową, specyfikacją techniczną, dokumentacją techniczną i złożoną ofertą,

6) koordynację, zabezpieczenie oraz nadzorowanie robót, prowadzonych przez siebie i swoich Podwykonawców, w tym także koordynację w zakresie bezkolizyjnej realizacji robót i dostaw oraz zapewnienie niezbędnego miejsca w zapleczu budowy, magazynach oraz dostępu do mediów,

7) wykonanie wszystkich obiektów, instalacji i systemów będących przedmiotem umowy tak aby uzyskały one zakładane w dokumentacji technicznej i obowiązujących przepisach parametry i funkcje oraz aby uzyskały odpowiednie pozwolenia na użytkowanie i przedmiotu umowy,

8) wykonanie wszelkich niezbędnych pomiarów i prób, mających na celu sprawdzenie zgodności wykonanych elementów robót z dokumentacją techniczną oraz wymaganiami odpowiednich przepisów i norm, a także zapewnienie wszelkich niezbędnych protokołów pomiarowych do odbioru obiektu,

9) przygotowanie kompletu certyfikatów, deklaracji zgodności wraz ze specyfikacjami technicznymi i aktualnymi aprobatami technicznymi, kartami gwarancyjnymi, instrukcjami obsługi itp. dla materiałów i urządzeń użytych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

10) wykonanie dokumentacji powykonawczej na podstawie dokumentacji technicznej wraz ze wszelkimi koniecznymi protokołami odbiorów, pomiarów i sprawdzeń niezbędnymi do odbioru i przekazania do użytkowania oraz stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wszystkich obiektów z osobna jak i w całości,

11) wykonanie instrukcji eksploatacji i użytkowania dla wszystkich urządzeń i systemów znajdujących się w przedmiocie umowy i niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania oraz dla całej oczyszczalni ścieków,

12) likwidację zaplecza oraz uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i ich odbiorze przez Zamawiającego,

13) uzyskanie pozytywnych opinii odpowiednich służb państwowych, a w szczególności wymaganych Prawem budowlanym, Prawem Pracy, Prawem wodnym i Prawem ochrony

środowiska oraz wszelkich niezbędnych dokumentów warunkujących uzyskanie przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie i przedmiotu umowy,

14) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie,

15) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji i pozwoleń na zrzut ścieków w trakcie prowadzenia rozruchu technologicznego oczyszczalni ścieków,

16) przeszkolenie personelu Zamawiającego w pełnym zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy,

17) inne niewymienione powyżej roboty lub czynności niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, odbioru i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, a także eksploatacji obiektu.

Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz **24 miesiące** gwarancji na urządzenia technologiczne, w szczególności w odniesieniu do jakichkolwiek usterek, uszkodzeń, niedokładności, wad, jakiegokolwiek rodzaju by były i w jakikolwiek sposób ich dotyczyły. Okres gwarancyjny rozpoczyna bieg od daty odbioru końcowego.

§ 3

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części opisanego w § 3 zamówienia, **Zamawiający żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

§ 4

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na poszczególne części i nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

§ 5

Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późniejszymi zmianami/, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 6

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 7

Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia ustala się na :

30 czerwiec 2016r.

Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się termin odbioru końcowego udokumentowany protokołarnie przez powołaną przez Zamawiającego komisję odbiorową.

§ 8

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia - **Załącznik nr 1 do oferty..**

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą **(zero – jedynkową)**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907).

- 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał

- co najmniej jedną oczyszczalnię ścieków (w zakresie której wykonano co najmniej roboty konstrukcyjno-budowlane, technologiczne i elektryczne) o wydajności minimum 900 m³/d i wartości brutto nie mniejszej jak 10 mln zł oraz
- co najmniej jedną modernizowaną lub rozbudowywaną oczyszczalnię ścieków w ruchu eksploatacyjnym w technologii sekwencyjnych reaktorów biologicznych lub złóż pływających (ZZR – zawieszone złoża ruchome) oraz
- co najmniej jeden zbiornik w technologii żelbetowej o pojemności minimum 900 m³.

wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Za ukończone roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, dla których wystawiono Świadectwo Przejęcia lub Protokół Odbioru Końcowego.

Do sporządzenia wykazu robót można wykorzystać załączony do SIWZ wzór. - **Załącznik nr 4 do oferty**

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą **(zero – jedynkową)**. Oznacza to,

że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 907).

3. Dysponowania potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia zał. 1 do oferty

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą **(zero – jedynkową)**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907).

4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

4.1. Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie przez Wykonawcę, że dysponuje osobami , które zapewnią kierowanie robotami przez co najmniej:

- **1 osobę Kierownika budowy:**

posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymujący się przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa,

posiadającą co najmniej

5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy, w tym

Pełniła funkcję kierownika budowy na co najmniej jednym zadaniu inwestycyjnym związanym z budową lub rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków w technologii sekwencyjnych reaktorów biologicznych (SBR) oraz złóż pływających (ZZR – zawieszone złoże ruchome)

oraz

pełniła funkcję kierownika budowy, na co najmniej 2 zadaniach inwestycyjnych związanych z budową lub rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o wydajności co najmniej 900 m³/d lub 9 000 RLM każda

- **1 osobę Kierownika robót sanitarnych :**

posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń

cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymujący się przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa,

posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub robót oraz pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym związanym z budową lub rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o wydajności co najmniej 900 m³/d lub 9 000 RLM.

- **1 osobę Kierownika robót elektrycznych i AKPiA :**

posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymujący się przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa,

pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym związanym z budową lub rozbudową lub modernizacją oczyszczalni ścieków o wydajności co najmniej 900 m³/d lub 9 000 RLM

- **1 osobę Kierownika robót drogowych :**

posiadającą wykształcenie wyższe oraz uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej wydane na podstawie aktualnych przepisów Prawa Budowlanego lub równoważne uprawnienia, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymujący się przynależnością do Izby Inżynierów Budownictwa,

pełniła funkcję kierownika budowy, lub kierownika robót na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym w zakresie drogownictwa.

- **1 osobę Technologa**

posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, w tym pełniła funkcję technologa rozruchu (lub czynności równoważne) na co najmniej 1 czynnej (w ruchu) oczyszczalni ścieków w technologii sekwencyjnych reaktorów biologicznych (SBR) oraz złożów pływających (ZZR – zawieszone złoża ruchome)

Przy określaniu doświadczenia posiadanego przez poszczególne osoby wymienianej kadry uwzględnić należy okres od momentu uzyskania wymaganych uprawnień budowlanych przez daną osobę.

Wszystkie w/w osoby kadry technicznej muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego przez w/w osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego bieżącego i symultanicznego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy.

Zamawiający oceniając doświadczenie zawodowe poszczególnych osób będzie sumował ilość miesięcy wykazanego doświadczenia zawodowego w załączniku nr 2 do Oferty Opis doświadczenia zawodowego spełniającego wymagania SIWZ.

W kolumnie w załączniku nr 2 do Oferty Opis doświadczenia zawodowego należy opisać każdą robotę budowlaną co najmniej z następującymi informacjami:

- Nazwa zadania
- Okres zadania (od mc-rok do mc-rok)
- Pełniona funkcja przy realizacji zadania

Pełnienie funkcji w ramach kilku zadań inwestycyjnych w jednym czasie nie powoduje nabycia doświadczenia w ilości stanowiącej sumę miesięcy w czasie których funkcja była pełniona. Przyjmuje się iż okresów nakładających się na siebie nie liczy się podwójnie (podobnie jak przy stażu pracy, rocznej pracy u dwóch pracodawców „na pół etatu” nie liczy się jako dwóch lat doświadczenia zawodowego.)

Uwaga:

Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymagany przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów oraz zagraniczne uprawnienia uznane w zakresie i na zasadach opisanych w Ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 roku Nr 63 poz.394); w przypadku zaproponowania osób wchodzących w skład kadry kierowniczej, które nie znają języka polskiego, Wykonawca powinien zapewnić tłumacza.

Uwaga:

Zamawiający nie dopuszcza łącznego pełnienia przez jedną osobę dwóch lub więcej funkcji

Do sporządzenia wykazu kadry oraz oświadczenia że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia można wykorzystać załączone do SIWZ wzory- **Załączniki nr 2 i 3 do oferty**

4.2 Ponadto Wykonawca powinien:

- zatrudniać średniorocznie (średnia w skali roku) w okresie ostatnich trzech lat licząc o dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 30 pracowników.
- zatrudniać średniorocznie (średnia w skali roku) w okresie ostatnich trzech lat licząc o dnia ukazania się ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 7 osób personelu kierowniczego.

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą **(zero – jedynkową)**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami).

5.. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający dokona ustalenia, czy Wykonawca spełnia w/w warunek udziału w postępowaniu jeżeli Wykonawca wykaże, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, że:

a) w okresie ostatnich trzech lat obrotowych, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, osiągnął średnioroczne przychody ze sprzedaży netto w wysokości nie mniejszej niż 20 000 000 PLN,

b) że w ostatnich trzech latach obrotowych (2010 -2012) a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, osiągnął niżej wymienione wskaźniki udokumentowane na bazie sprawozdania jednostkowego

- płynność finansowa będąca stosunkiem bieżących aktywów do bieżących zobowiązań na poziomie wartości nie mniejszej niż 1,3
- rentowność sprzedaży netto – stosunek zysku netto do sprzedaży – na poziomie wartości nie mniejszej niż 0,02
- wskaźnik zadłużenia długoterminowego będący stosunkiem zobowiązań długoterminowych do kapitału własnego – na poziomie wartości nie większej niż 0,50

Powyższe wskaźniki winny być spełnione dla każdego roku obrotowego osobno.

c) posiada środki finansowe w wysokości co najmniej 3 000 000 PLN lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 000 000 PLN,

d) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000 PLN

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą **(zero – jedynkową)**. Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., poz. 907).

§ 9

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

1.1 wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa w § 9 pkt 1 ppkt 1.1 są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt § 9 pkt 1, ppkt 1.1 a),
- c) zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku (w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w § 9 pkt 1 ppkt 1.1 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w § 9 pkt 1 ppkt 1.1 a - c).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały być wykonane o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Uwaga: w przypadku wskazania kontraktów zawartych w walucie innej niż PLN, wartość umowy należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono to ostatni dzień, w którym ogłoszono kurs przed ogłoszeniem.

1.2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami

Zamawiający oceniając doświadczenie zawodowe poszczególnych osób będzie sumował ilość miesięcy wykazanego doświadczenia zawodowego w załączniku nr 2 do Oferty Opis doświadczenia zawodowego spełniającego wymagania SIWZ.

W kolumnie w załączniku nr 2 do Oferty Opis doświadczenia zawodowego należy opisać każdą robotę budowlaną co najmniej z następującymi informacjami:

- Nazwa zadania
- Okres zadania (od mc-rok do mc-rok)
- Pełniona funkcja przy realizacji zadania

Pełnienie funkcji w ramach kilku zadań inwestycyjnych w jednym czasie nie powoduje nabycia doświadczenia w ilości stanowiącej sumę miesięcy w czasie których funkcja była pełniona. Przyjmuje się iż okresów nakładających się na siebie nie liczy się podwójnie (podobnie jak przy stażu pracy, rocznej pracy u dwóch pracodawców „na pół etatu” nie liczy się jako dwóch lat doświadczenia zawodowego.)

1.3. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

1.4 Oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

1.5 Sprawozdania finansowego w całości, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości - również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego- innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres .

UWAGA:

Przedłożone sprawozdanie finansowe winno zawierać w szczególności :

- bilans,
- rachunek zysków i strat,
- część informacji dodatkowej zawierającą strukturę rzeczową przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów, potwierdzającą dane podane przez wykonawcę oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu.

oraz

Oświadczenie w zakresie spełnienia warunku wskaźników finansowych o których mowa w par .8 pkt 1.5 b.

Uwaga:

W przypadku wykazania sprawozdania w walucie innej niż PLN, wysokość obrotów należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zakończenia każdego wykazanego roku obrotowego, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia Wykonawca ma przyjąć ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem; jeżeli w terminie składania ofert nie upłynął jeszcze przewidziany przepisami termin sporządzenia sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy i Wykonawca nim nie dysponuje, Wykonawca ma złożyć rachunki zysków i strat za trzy ostatnie lata obrotowe, licząc od ostatniego roku obrotowego, za który był zobowiązany sporządzić sprawozdanie finansowe

1.6 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

W przypadku wykazania informacji w walucie innej niż PLN, wysokość posiadanych środków należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu wystawienia dokumentu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem);

1.7. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Uwaga:

W przypadku wykazania polisy w walucie innej niż PLN, wysokość ubezpieczenia należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - /Załącznik nr 5 do oferty/

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

h) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5) ustawy PZP, należy załączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, późn. zm.) - albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, późn. zm.) - (zał. nr 7 do oferty)

UWAGA: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji

części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w par 9 pkt 2 .

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. 1 – 3

Wykonawca ma dostarczyć także:

- a) Wykaz cen - wzór zał. Nr 8 do oferty
- b) Paraflowany wzór umowy – wzór zał. Nr 2 do SIWZ
- c) Wykaz zakresu zamówienia, który będzie realizowany przez Podwykonawców (jeżeli Wykonawca przewiduje zaangażowanie Podwykonawców do wykonania zamówienia) - wzór zał. Nr 1 do SIWZ.
- d) Dokument - wadium.
- e) Wykaz maszyn i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę - stanowiący element oferty służący do oceny równoważności w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji technicznej - wg wzoru zał. Nr 9 do oferty.
- f) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.** Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

§ 10

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do oferty:

- pełnomocnictwo (**składają je wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** np. konsorcjum, spółka cywilna), o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ - Załącznik nr 6 do oferty.

Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie , **we wskazanym przez Zamawiającego terminie**, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

§ 11

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie – pisemnie i faksem, nr faksu zamawiającego: **/048/ 661 13 40** bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego tj.: **Urząd Gminy Belsk Duży ul. Koziatulskiego 4 ,05-622 Belsk Duży.**

1.1 Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów przekazanych w formie faksu przez Zamawiającego.

1.2 Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.

1.3 Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku / dni robocze/ w godz. 8.00 – 15.00.

1.4 Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje wysyłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy.

1.5 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

2. Tryb udzielania wyjaśnień:

2.1 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień , nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia , w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień , zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1.

2.4 Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej, na której jest zamieszczona

Specyfikacja.

3.Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach procedur przetargowych:

- **Sławomir Musiałowski** – inspektor w UG Belsk D. tel. /48/ 661 12 71 w.105,
fax (48) 661 13 40,

§ 11 a

Informacje o sposobie udostępniania protokołu z postępowania

1. Protokół postępowania podlega udostępnieniu w trybie określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie samodzielne kopiowanie lub utrwalanie za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści protokołu wraz z załącznikami.

§ 12

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: : **220 000,00 zł** (dwieście dwadzieścia tysięcy złotych)
2. Wadium może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto bankowe **Gminy Belsk Duży : Bank Spółdzielczy w Belsku Dużym 63 9116 0001 0000 0198 2000 0001.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kserokopię wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.
5. Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
6. Za skuteczny termin wniesienia wadium w formie pieniężnej będzie termin uznania rachunku Zamawiającego przed terminem składania ofert.
W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądzu **oryginał dokumentu** zapakowany w oddzielnej kopercie należy włożyć do opakowania z ofertą, zaś kopię tego dokumentu należy wpiąć do oferty. Opakowanie z wadium ma być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „Wadium w postępowaniu pn. **„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”**”.
7. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
8. Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe i na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
9. Zwrot, żądanie ponownego wniesienia lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy PZP - Zwrot wadium.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 upzp. Zamawiający może żądać ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 upzp. jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako

najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

1) jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy .P.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy .P.z.p., lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wyniknęło to z przyczyn nie leżących po jego stronie,

2) jeżeli:

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. W przypadku załączenia oryginału wadium w innej dopuszczonej przez Zamawiającego formie do oryginału oferty Zamawiający zastrzega prawo odmowy zwrotu przedmiotowego dokumentu po zaistnieniu przesłanek określonych w art. 46 ust. Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 97 ust. 1 u.p.z.p..

14. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

15. Wadium wnoszone w formach innych niż pieniężna, musi zawierać następujące elementy:

a) Wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji - Podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję,

b) Wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji -Wykonawca w imieniu, którego ustanowiono poręczenie/gwarancję,

c) Wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji –

Gmina Belsk Duży

d) Określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja,

e) Zobowiązanie gwaranta do zapłacenia Zamawiającemu kwoty poręczenia/gwarancji - Gwarant musi oświadczyć, że zapłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy Zamawiający złoży Gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji /poręczenia jest mu należna na podstawie art. 46 ust. 5 Pzp,

f) Bezwarunkowość dysponowania poręczeniem/gwarancją - Poręczyciel lub Gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia okoliczności określonych w art. 46 ust. 4 a i 5 prawa zamówień publicznych,

g) Nieodwołalność poręczenia/gwarancji - Gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia/gwarancji,

h) Określenie prawa i miejsca rozstrzygania sporów dotyczących poręczenia/gwarancji -wszelkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

i) Określenie miejsca wykonalności praw z poręczenia/gwarancji - prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

16. Poręczenie/gwarancja o treści niezgodnej z postanowieniami SIWZ lub zawierające postanowienia ograniczające odpowiedzialność Gwaranta wobec Zamawiającego, jest równoznaczne z nie wniesieniem wadium.

§ 13

Termin związania ofertą .

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 14

Opis sposobu przygotowania ofert oraz załączników do ofert

1. Oferta musi być sporządzona wg wzoru Formularza Oferty stanowiącego **zał. nr 1 do SIWZ**
2. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
4. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
6. Wszystkie załączniki do oferty oraz wszystkie strony oferty, które są nośnikiem informacji zaleca się ponumerować i zaparafować. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
7. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym – upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

9. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/ i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, **pod rygorem odrzucenia oferty**, wymaga załączenia do oferty stosownego **pełnomocnictwa rodzajowego. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
Pełnomocnictwo rodzajowe powinno określać rodzaj czynności oraz jej przedmiot (np. umocowanie do reprezentowania mocodawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „..... „ , w szczególności do złożenia (podpisania) w jego imieniu i na jego rzecz oferty).
10. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę kalkulując urządzenia równoważne w stosunku do rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej.

Użycie do sporządzenia oferty urządzeń nie równoważnych w stosunku do rozwiązań projektowych skutkować będzie odrzuceniem oferty jako nie spełniających warunków SIWZ.

11. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.** Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum,) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do SIWZ.

UWAGA:

- a) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy),
- b) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem .
- c) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- d) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. w ramach konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.
- e) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia , to przed podpisaniem umowy z Wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.
Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy.

- f) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**
12. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych zostaną przyjęte zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich w/w wykonawców.
13. . Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dot. załączników wymienionych w § 9 SIWZ)
14. Poprawki w ofercie lub załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
15. **Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty – składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tym że w przypadku oferty wspólnej współników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej – zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**
16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 9 pkt 4 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
17. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.
18. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę . Ofertę składa się w jednym egzemplarzu. Wszystkie składane dokumenty (załączniki do oferty) powinny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności.

19. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, na którym będą prowadzone roboty budowlane oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy.
21. Ofertę należy umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które:
- a) będą zaadresowane na adres Zamawiającego:
Urząd Gminy w Belsku Dużym
ul. Kozińskiego 4
05 – 622 Belsk Duży.
 - b) będą posiadać oznaczenia:
„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

Nie otwierać przed 08.11.2013 r., godz. 10.15”.

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

22. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
23. Dokumenty składane w trakcie postępowania zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami), co do których wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępnione podmiotom innym niż Zamawiający muszą być oznaczone klauzulą „POUFNE” w prawym górnym rogu każdej strony dokumentu je zawierającego. Brak takiego zastrzeżenia traktowany będzie jako zgoda wykonawcy na ujawnienie zainteresowanym przedmiotowych informacji.
- Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:**
- **aktualny odpis z właściwego rejestru.**
 - **informacje ujawnione przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.**
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

§ 15

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Miejsce i termin składania ofert:**

- a) oferty należy składać do dnia **08.11.2013r.** do godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Gminy w Belsku Dużym, ul. Kozińskiego 4; 05-622 Belsk Duży, /Sekretariat/
- b) Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania,

2. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **08.11.2013r.** o godz. **10.15** w siedzibie zamawiającego:
Urząd Gminy w Belsku Dużym, ul. Kozińskiego 4; 05-622 Belsk Duży , – sala Narad
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi oraz ogłosi :
- stan kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia/,
 - nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - ceny ofertowe,
 - okres gwarancji

§ 16

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
3. Zaoferowana cena musi być podana liczbą i słownie .
4. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

4.1. Cena ofertowa brutto (**wraz z podatkiem VAT**)winna być obliczona poprzez wypełnienie załączonego do SIWZ „**Wykazu cen elementów robót – zał. nr 8 do oferty**” – . Wycenę należy opracować w oparciu o załączony przedmiar robót, specyfikację techniczną, dokumentację projektową oraz zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją. Załączony przedmiar robót jest jedynie materiałem pomocniczym do dokonania wyceny przedmiotu zamówienia.

4.2.1. Wartość danego „elementu robót” winna uwzględniać wszystkie roboty budowlane , których opis elementu dotyczy, w tym koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca robót i podatek VAT.

4.2.2.Przy wycenie danego „elementu robót” należy ponadto uwzględnić koszty wszelkich odbiorów, pomiarów, badań, zaświadczeń i protokołów dopuszczających dany element robót do użytkowania i potwierdzających prawidłowe wykonanie robót.

Wycena musi także uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne i w trakcie realizacji zamówienia (np. koszty delegacji służbowych, wizji lokalnej, wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, ubezpieczenia budowy, itp.).

4.2.3. W „**Wykazie cen elementów robót**” należy uwzględnić wszelkie koszty (brutto wraz z

podatkiem VAT) ewentualnych robót dodatkowych nie ujętych w SIWZ, a koniecznych do wykonania ze względu na sztukę budowlaną, zasady wiedzy technicznej i obowiązujące przepisy prawa oraz uwzględnić wszelkie opłaty, jakie wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

4.2.4. Suma wartości „elementów robót” z „**Wykazu cen elementów robót**” stanowić będzie cenę ofertową brutto. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.2.5. W wycenie całkowitej należy także uwzględnić m.in.

- a) koszty wszelkich robót przygotowawczych, przygotowanie placu budowy wraz z wytyczeniem geodezyjnym budynków, prac porządkowych i odtworzeniowych,
- b) koszty odtworzenia zniszczonych nawierzchni ciągów komunikacyjnych, oraz poniesienie konsekwencji ewentualnych innych szkód powstałych w trakcie prowadzenia robót,
- c) wykonanie badań powykonawczych (tj. np. badań stopnia zagęszczenia wykonanej podbudowy z tłucznia na odcinkach wykonanych w drogach przez firmę geotechniczną posiadającą certyfikat akredytacyjny w zakresie wykonywanych badań),
- d) kompleksowy rozruch technologiczny w ramach którego należy uwzględnić wszystkie koszty związane z właściwym prowadzeniem rozruchu technologicznego, tzn.: koszty energii elektrycznej, koszty konserwacji urządzeń (np. wymiana oleju), koszty obsługi oczyszczalni, koszty środków chemicznych używanych w procesach (np. w procesie odwadniania osadu), koszty szkolenia docelowej obsługi oczyszczalni, koszty wykonywania analiz ścieków i osadu,
- e) sporządzenie instrukcji obsługi oczyszczalni i instrukcji stanowiskowych,
- f) przeszkolenie pracowników obsługi wskazanych przez użytkownika,
- g) sporządzenie dokumentacji odbiorowej koniecznej do uzyskania przez Inwestora decyzji na użytkowanie,
- h) wszystkie koszty ogólne obejmujące: gwarancje, ubezpieczenia, zaplecze budowy, tablice informacyjne, obsługę geodezyjną, analizy i badania, dokumenty Wykonawcy, próby końcowe, przed odbiorowe i odbiorowe, szkolenie personelu, instrukcje eksploatacji i konserwacji, dokumentacje powykonawcze, rozruch technologiczny, roboty tymczasowe.

4.2.6. Cena ofertowa brutto (**wraz z podatkiem VAT**) jest ceną ofertową wykonawcy i jako cena ryczałtowa nie podlega zmianom.

UWAGA:

- 1. W przypadku powzięcia wątpliwości czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy kosztorysu, w oparciu o który Wykonawca dokonał kalkulacji ceny.**
- 2. Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że:**
 - a) **przyjmie, że prawidłowo podano cenę ryczałtową na druku oferty bez względu na sposób jej obliczenia w Wykazie cen elementów robót,**
 - b) **jeżeli cena ryczałtowa (na druku oferty) podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.**

- 4.2.7. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, wybrany Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przedłożyć Zamawiającemu szczegółowy kosztorys. Suma wartości podanych w szczegółowym kosztorysie musi być zgodna z ceną ofertową. Jeżeli Wykonawca przewidział w cenie ofertowej zakres robót wynikający z własnej kalkulacji robót tymczasowych i prac towarzyszących nie objętych dokumentacją przetargową obowiązany jest również uwzględnić ten zakres w szczegółowym kosztorysie.

§ 17

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§ 18

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryteriów oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 %

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

$Cn/Cr \times 100$

Cn – cena najniższa

Cr – cena badana

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt.6 dokonywania jakiejkolwiek zmiany w jej treści .
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 lub na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

§ 19

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ;
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane za pomocą środków , o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, lub
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy :

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej (ryczałtowej brutto) podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostaje wniesione przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wnosi w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. – **Bank Spółdzielczy w Belsku Dużym 63 9116 0001 0000 0198 2000 0001.**

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna spełniać co najmniej następujące wymogi:

- a) ustalać beneficjenta gwarancji, tj. Gminę Belsk Duży,
- b) określać kwotę gwarantowaną w złotych (ustaloną na podstawie złożonej oferty),
- c) określać termin ważności (stosownie do postanowień SIWZ i złożonej oferty),
- d) wskazywać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e) być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie,
- f) wskazywać, że służy pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zamawiający zwróci **70 % wysokości zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (odbiór końcowy).
4. **30 % wysokości zabezpieczenia** zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady .
5. Kwotę, o której mowa w pkt. 4 zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

§ 20a

Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych)

§ 21

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

§ 21a

Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian.

1. Zamawiający informuje, że zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty są możliwe jeżeli będą korzystne technologicznie lub finansowo dla zamawiającego, np. w trakcie wykonywania robót pojawiają się na rynku nowe, nowocześniejsze, lub o wyższych parametrach użytkowych urządzenia lub technologie, które lepiej będą zaspakajać potrzeby Zamawiającego lub gdy podczas wykonywania zamówienia pojawiły się okoliczności, których w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej nie można było przewidzieć i jednocześnie powodują one, że wykonanie robót budowlanych zgodnie z załączoną do SIWZ dokumentacją projektową lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiłoby wadę w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu.
2. Zmiany do umowy mogą dotyczyć:
 - 2.1. wynagrodzenia (ceny) oraz przedmiotu umowy: jeżeli dla należytego wykonania zamówienia konieczne będzie wykonanie robót zamiennych lub zaniechanie części robót. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o postanowienia umowne opisane w jej § 4. Podstawę do zaniechania robót lub robót zamiennych stanowić może jedynie protokół konieczności, z którego wynikać będzie, że wykonanie określonej części robót zgodnie z dokumentacją jest niemożliwe lub niecelowe lub konieczne jest wykonanie robót zamiennych z uwagi na wymogi sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Protokół konieczności powinien być podpisany co najmniej przez wykonawcę, w tym kierownika budowy, zamawiającego, inspektora nadzoru oraz w razie potrzeby zmian w dokumentacji projektowej zawierać stanowisko projektanta o zasadności dokonania zmian w dokumentacji.
 - 2.2.terminu wykonania zamówienia:
 - a. jeżeli wykonanie robót zamiennych ze względu na zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej lub konieczność sporządzenia i uzgodnienia dodatkowej dokumentacji wymaga dodatkowego czasu ponad termin wynikający z umowy,
 - b. jeżeli wykonanie zamówienia dodatkowego wpłynie na termin wykonania zamówienia podstawowego,

- c. na skutek okoliczności wynikających z tzw. „siły wyższej” lub wymogów środowiskowych,
- d. jeżeli warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami opisanymi w specyfikacji technicznej lub sztuką budowlaną. Wstrzymanie robót z tego powodu musi być potwierdzone w dzienniku budowy i zaakceptowane przez inspektora nadzoru. Wstrzymanie robót budowlanych ze względu na warunki atmosferyczne typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca, lub zła organizacja robót nie uzasadnia zmiany umowy.

§ 22

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1.Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, w postaci:

- a) odwołania – od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy – do Prezesa Krajowej Izby odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,**
- b) poinformowania zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- c) skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej izby Odwoławczej.**

§ 23

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 24

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 1. Kompletna SIWZ zawiera następujące załączniki:
 - 1/ Druk oferty – Załącznik nr1 do SIWZ

- 2/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 1 do oferty;
- 3/ Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 2 do oferty;
- 4/ Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – Załącznik nr 3 do oferty;
- 5/ Druk wykazu wykonanych robót – Załącznik nr 4 do oferty;
- 6/ Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 5 do oferty
- 7/ Wzór pełnomocnictwa – Załącznik nr 6 do oferty;
- 8/oświadczenie o przynależności lub nie, do grupy kapitałowej wraz z podaniem członków tejże grupy - Załącznik nr 7 do oferty,
- 9/ Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SIWZ
- 10/ Specyfikacje techniczne – Załącznik nr 3 do SIWZ
- 11/ Przedmiary robót – Załącznik nr 4 do SIWZ
- 12/ Dokumentacja projektowa /opisy, obliczenia, rzuty, przekroje, rysunki/ – Załącznik nr 5 do SIWZ
- 13/ Wykaz cen elementów robót - Załącznik nr 8 do oferty

§ 25

Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej: www.bip.belskduzy.pl, ponadto formularz SIWZ można otrzymać w siedzibie Zamawiającego, tel. (048) 661 12 71 w godz. 8.00 – 15.00 lub otrzymać za zaliczeniem pocztowym.

Belsk Duży, dn. 24.10.2013r.

WÓJT GMINY

/ - / Władysław Piątkowski

.....
/nazwa oferenta/

.....
/dokładny adres/

.....
/telefon,fax/

.....
/Adres e-mail/

REGON

NIP

OFERTA DLA GMINY BELSK DUŻY

Gmina Belsk Duży
Urząd Gminy w Belsku Dużym

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia o nazwie: **„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”**, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), oraz robotami i pracami towarzyszącymi nie ujętymi w SIWZ, a koniecznymi do wykonania ze względu na sztukę budowlaną i odpowiednie przepisy prawa , **za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w wysokości: zł**
(słownie:..... złotych).
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: DZ.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami).
3. W/w roboty zostaną **wykonane w terminie do dnia 30 czerwca 2016r.**
4. **Udzielamy gwarancji jakości** na wykonane zamówienie, **na okres zgodny z warunkami SIWZ**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (wraz z załącznikami). Do SIWZ nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i akceptujemy jej treść.

6. Oświadczamy, że wszystkie wymagane dokumenty, w szczególności potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały załączone do oferty.

7. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy i znany nam jest jego stan faktyczny. Wszelkie poczynione z tego tytułu wnioski i spostrzeżenia zostały uwzględnione w złożonej ofercie.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz § 9 SIWZ wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępniane podmiotom innym niż Zamawiający.

11. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców *)**

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć (zlecić) n/w roboty budowlane :

.....
.....
.....
.....

12. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty **do zawarcia umowy na warunkach, określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ**, w terminie i miejscu ustalonym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

14. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Data

.....
/Podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy /

* - niepotrzebne skreślić

Wzór załącznika nr 1 do oferty

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy/

.....
/ Wykonawca – nazwa firmy/

.....
/ siedziba /

Oświadczenie **o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

na podstawie art.44 , zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych
/ tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 /

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania pn:” **Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży**” ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
/miejscowość, data /

..
/podpis i pieczęć wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela/

Załącznik nr 2 do oferty

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia pn.:

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

Lp	Imię i nazwisko	Rodzaj uprawnień i opis	Informacja o podstawie dysponowania osobami	Opis doświadczenia zawodowego
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (ców)

Wzór załącznika nr 3 do oferty

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

.....
.....
/Wykonawca(y) – nazwa firmy/

.....
.....
/siedziba/

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenie zamówienia publicznego na realizacją zadania pn:

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

Ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
.....
/miejscowość, data/ /pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ów)/

Wzór załącznika nr 4 do oferty

Nazwa wykonawcy(ów):

Adres:

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie o nazwie:

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

oświadczam, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania wykonaliśmy wymagane roboty budowlane, o których mowa w SIWZ:

L.p.	Rodzaj zamówienia wraz z zakresem rzeczowym	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Czas realizacji (data)		Nazwa zamawiającego
			Rozp.	Zakończ.	

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (ców)

Uwaga: W załączeniu: dokumenty potwierdzające, że roboty wymienione w wykazie zostały wykonane należycie

Wzór załącznika nr 5 do oferty

/pieczęć adresowa firmy wykonawcy(ów)/

/Wykonawca(y) – nazwa firmy/

/siedziba/

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity:
Dz.U. z 2013r. , poz. 907)**

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację zadania o nazwie:

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

Ja, niżej podpisany, reprezentując wykonawcę, którego nazwa wskazana jest w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że w stosunku do wykonawcy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

/miejsowość, data/

/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/

Wzór załącznika nr 6 do oferty

**Wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
(np. konsorcjum, spółka cywilna)**

..... , dnia 2011r.

PEŁNOMOCNICTWO

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”, w którym Gmina Belsk Duży jest zamawiającym, my niżej podpisani:

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/ funkcja)

2.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/ funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

oraz

1.
(imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/ funkcja)

2.
imię ,nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, zajmowane stanowisko/ funkcja)

działający w imieniu i na rzecz wykonawcy

.....

(pełna nazwa, adres, REGON)

wobec wspólnego ubiegania się o udzielenie w/w zamówienia upoważniamy Pana/ Panią

..... zam. w :.....
(imię i nazwisko)

ul. , legitymującego(ą) się dowodem osobistym : seria i nr wydanym przez do reprezentowania w/w wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m in. do podpisania oferty, załączników do oferty, do „poświadczenia za zgodność z oryginałem” kserokopii wymaganych dokumentów jak i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. *

Adres do doręczeń korespondencji związanej z w/w postępowaniem:

.....
(dokładny adres z podaniem nr kodu pocztowego)

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

oraz

Wykonawca
(nazwa i adres wykonawcy)

1.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

2.
(imię i nazwisko) (podpis zgodnie ze wzorem podpisu)

Podpis pełnomocnika

***niepotrzebne skreślić**

O Ś W I A D C Z E N I E

nazwa (imię i nazwisko)
oraz adres lub pieczęć WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. , poz. 907), zwaną dalej ustawą Pzp.

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 ze zmianami)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
4		
5		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

..... dn. 2013 r.

.....
podpis/-y uprawnionego/-ych przedstawiciela/-i WYKONAWCY

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy/

WYKAZ CEN ELEMENTÓW ROBÓT

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

Spis treści

PREAMBUŁA DO WYKAZU CEN ELEMENTÓW ROBÓT

1. WSTĘP
2. WARUNKI OGÓLNE
3. WYKAZ ELEMENTÓW ROBÓT - USTALENIA
4. CENY RYCZAŁTOWE
5. SPIS OPRACOWAŃ DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
7. TABELA WYKAZU ELEMENTÓW KALKULACJI RYCZAŁTOWEJ CENY OFERTOWEJ

PREAMBUŁA DO WYKAZU ELEMENTÓW KALKULACJI RYCZAŁTOWEJ

1. WSTĘP

Wykaz elementów kalkulacji ryczałtowej ceny ofertowej jest to mocno zagregowane zestawienie asortymentów Robót (Czynności, Dostaw) niezbędnych do wykonania i odebrania Robót, które są powiązane z Wymaganiami Zamawiającego oraz Warunkami Umowy.

Każda pozycja z Wykazu Elementów obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy określone w odniesieniu do Umowy.

Krótkie opisy w poszczególnych pozycjach Wykazu Elementów Kalkulacji Ryczałtowej, przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych, a wyceniając je, należy odnosić się do Warunków Umowy, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Dokumentacji Projektowej w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót, jak i zastosowanych materiałów i urządzeń.

Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem wykonania robót budowlanych. Całość robót ma być wykonana zgodnie z Umową, wymogami Zamawiającego, jak i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną, z zachowaniem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Ochrony Środowiska oraz Programem Zapewnienia Jakości.

Podstawą płatności jest obmierzona ilość Robót wykonanych przez Wykonawcę zgodnie z Umową.

Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie sporządzonym przez Wykonawcę po rozstrzygnięciu przetargu.

Harmonogram podlegał będzie uzgodnieniom oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

2. WARUNKI OGÓLNE

2.1 Wykaz elementów kalkulacji ryczałtowej jest integralną częścią Umowy.

Obejmuje on elementy robót do wykonania, które opisane zostały w dokumentach Kontraktu.

2.2 Przyjmuje się, że pozycje wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej obejmują i zawierają wszystkie potrzeby i zobowiązania Wykonawcy wymagane do wypełnienia warunków Umowy.

Cena jednostkowa pozycji wykazu elementów uwzględniać będzie wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej Roboty w dokumentach Umowy, ST i w Dokumentacji Projektowej.

Ceny ryczałtowe podane przez Wykonawcę w pozycjach wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej muszą zawierać wszystkie koszty kompletnego wykonania robót, jak i koszty związane między innymi z:

- robociznę bezpośrednią wraz z robotami towarzyszącymi i tymczasowymi,
- wartość zużytych materiałów wbudowanych i pomocniczych wraz z kosztami ich zakupu dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
- wartość pracy Sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie Sprzętu na Plac Budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
- koszty pośrednie, w skład których wchodzi: place personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru i laboratorium, koszty urzędzenia, eksploatacji i likwidacji Placu Budowy i zaplecza (w tym: doprowadzenie energii i wody, drogi, itp.), wydatki na BHP, usługi obce na rzecz budowy, opłaty dzierżawne, ekspertyzy dotyczące wykonanych Robót, ubezpieczenia oraz koszty ogólne przedsiębiorstwa Wykonawcy, itp.,
- koszt wykonania prac oraz instalacji i obiektów związanych z zapewnieniem pracy ciągów technologicznych lub przejęcie pracy przez urządzenia zastępcze, na czas modernizacji i/lub remontu,
- koszt wykonania prac związanych z usuwaniem z obiektów zalegających ścieków oraz osadów,
- koszt uzyskanie wszelkich dokumentów i spełnienie wszelkich wymogów w trybie przekazania obiektu do eksploatacji i użytkowania,
- koszt przywrócenia do stanu poprzedniego terenu i uporządkowania Placu Budowy po zakończeniu Robót,
- zysk kalkulacyjny, zawierający też ewentualne ryzyka Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji Robót w okresie gwarancyjnym,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami (do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT),
- pełnieniem obowiązków wynikających z Kontraktu i wszystkich jego zobowiązań, wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w Kontrakcie i/lub wynikających z Kontraktu,
- kosztami pomiarów, prób, badań, analiz laboratoryjnych, kamerownia, odbiorów, oznakowania oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
- sprzętem i urządzeniami, jego dostawą, utrzymaniem, zasilaniem, rozruchem, serwisem gwarancyjnym, zużyciem mediów dla potrzeb wykonania robót objętych Kontraktem,
- wszelkimi pracami i materiałami pomocniczymi oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
- kosztami ogólnymi, podatkami oraz kosztami z tym związanymi,
- obsługę geodezyjną, pomiarami i inwentaryzacją, szkicami, operatami, opracowaniami pomocniczymi, instrukcjami obsługi i eksploatacji, oraz innymi pracami niezbędnymi do prawidłowego wykonania wszystkich elementów inwestycji oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
- geodezyjną oraz powykonawczą dokumentacją inwestycji oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,

- dostarczeniem, zainstalowaniem, utrzymaniem i demontażem tablic informacyjnych oraz urządzeń zabezpieczających Teren Budowy (ogrodzenia, obarierowania, kładki, pomosty),
 - ubezpieczeniem i uzyskaniem gwarancji wynikających z Warunków Kontraktu oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
 - transportem i tymczasowym magazynowaniem nadmiaru gruntu i innych materiałów z rozbiórki, usunięciem z odwozem do utylizacji materiałów z rozbiórki nie nadających się do ponownego wbudowania w pasie robót oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi,
 - zabezpieczeniem humusu, zieleni, wycinką krzewów, usunięciem drzew, rozbiórki i odbudowy ogrodzeń, dróg, chodników, placów, poboczy, zjazdów, mostków, rowów, cieków, zabezpieczeń skarp, brzegów i koryt oraz innych elementów zagospodarowania z przywróceniem do stanu pierwotnego na warunkach uzgodnień z właścicielem terenu w pasie prowadzonych robót oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi.
- Koszt przeprowadzenia prób i szkoleń w niezbędnym zakresie (w tym Próby Końcowej – Rozruchu technologicznego), wykonania dokumentacji powykonawczej stanowi oddzielną pozycję wykazu elementów. Suma wartość czynności pokazanych w „wykazie elementów w pkt. 1.4” , jako „Rozruch i dokumentacja rozruchowa „ , , oraz pkt 1.7. jako „Dokumentacja powykonawcza” nie może być niższe niż 5% wartości kwoty ofertowej (netto). Nie zachowanie powyższego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niezgodnej z wymaganiami SIWZ.

2.3 Pozycje wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej opisują w sposób scalony zakres robót objętych Umową. Przyjmuje się, że dana pozycja opisana w wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej w sposób skrócony odpowiada swoim zakresem pełnemu opisowi prac podanemu we wszystkich dokumentach Kontraktu.

2.4 Przy wycenie robót opisanych i wyszczególnionych w wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej należy uwzględnić udział robót towarzyszących, zużycie materiałów niezbędnych do kompletnego i należytego wykonania prac oraz ryzyko z tym związane.

2.5 Roboty wyszczególnione w wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej winny być wykonane w sposób kompletny, zgodny z Kontraktem, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną, z zachowaniem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Ochrony Środowiska oraz Programem Zapewnienia Jakości. Roboty wykonane w oparciu o te przepisy będą odbierane. Wykonawca podaje cenę ryczałtową, która winna zawierać wszystkie elementy dla kompletnego wykonania prac.

2.6 Cena jednostkowa zaproponowana przez Wykonawcę za daną pozycję w wycenionym wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie Robót objętych tą pozycją.

2.7 Roboty opisane w każdym punkcie wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej skalkulowano w sposób scalony przyjmując jednostkę kalkulacji ryczałtowej dla Roboty wiodącej i uwzględniając udział robót tymczasowych, towarzyszących i zużycie materiałów w sposób przybliżony.

2.8 Roboty opisane należy traktować wskaźnikowo. Rzeczywisty obmiar robót towarzyszących i zużycie materiałów (niezbędnych do kompletnego wykonania prac) inny niż podany w ST nie będzie podstawą do zmian cen jednostkowych wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej i innych roszczeń Wykonawcy.

3. WYKAZ ELEMENTÓW KALKULACJI RYCZAŁTOWEJ - USTALENIA

3.1 Wykaz elementów kalkulacji ryczałtowej służy, jako materiał pomocniczy do ustalenia przez Wykonawcę faktycznego zakresu robót. Przy ustalaniu kwot, Wykonawca winien odnieść się do Warunków Umowy , Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robot Budowlanych, Dokumentacji Projektowej, informacji, instrukcji lub opisów robót, jak i zastosowanych materiałów.

3.2 Wyszczególnione roboty w wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej winny być podane przez wykonawcę w formie kwoty ryczałtowej netto (bez podatku VAT)

3.3 Użyte jednostki rozliczeniowe są zgodne z określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robot Budowlanych i jedynie takie winny być wykorzystywane

4. CENY RYCZAŁTOWE

4.1 Ceny ryczałtowe w wykazie elementów kalkulacji ryczałtowej winny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.2 Na cenę ryczałtową poszczególnych zadań inwestycyjnych składają się przynależne do nich pozycje wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej.

4.3 Ceny ryczałtowe dla każdej pozycji wykazu elementów kalkulacji ryczałtowej winny być określane zgodnie z zasadami podanymi w punkcie 2 i 3.

4.4 .Wszystkie pozostałe koszty (z wyłączeniem podatku VAT) wynikające z realizacji Kontraktu winny być wliczone w ceny ryczałtowe.

Lp.	Dokumenty odniesienia	Wyszczególnienie elementów zamówienia	J.m	Wartość w PLN bez VAT
1.	2.	3.	4.	5.
1.	ST	Warunki ogólne	Suma pozycji 1.1. – 1.7.	
1.1.	ST	Zagospodarowanie placu budowy	Ryczałt	
1.2.	ST	Niezbędna Dokumentacja wykonawcza	Ryczałt	
1.3.	ST	Obsługa geodezyjna	Ryczałt	
1.4.	ST	Rozruch i dokumentacja rozruchowa	Ryczałt	
1.5.	ST	Urządzenia rezerwowe i części zamienne	Ryczałt	
1.6.	ST	Wyposażenie BHP i P.POŻ	Ryczałt	
1.7.	ST	Dokumentacja powykonawcza	Ryczałt	
2.	ST / PB / PW	Zbiornik retencyjny ścieków - Przepompownia ścieków I stopnia ob.nr.7	Suma pozycji 2.1-2.5.	
2.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
2.2.	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
2.3.	ST / PB / PW	Instalacja sanitarna	Ryczałt	
2.4.	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
2.5.	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
3.	ST / PB / PW	Punkt zlewny stacja zlewna ob.nr.7.1	Suma pozycji 3.1-3.5	
3.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
3.2.	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
3.3.	ST / PB / PW	Instalacja sanitarna	Ryczałt	
3.4.	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
3.5.	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
4.	ST / PB / PW	Płyta najazdowa ob.nr.7.2	Suma pozycji 4.1.-4.2.	
4.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
4.2.	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
5.	ST / PB / PW	Stacja dmuchaw przy istniejącym reaktorze ob.nr.8	Suma pozycji nr 5.1.-5.4.	
5.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
5.2.	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
5.3.	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
5.4.	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
6	ST / PB / PW	Modernizacja istniejącego reaktora biologiczno-chemicznego on.nr.3	Suma pozycji nr 6.1.-6.4	
6.1	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
6.2	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
6.3	ST / PB / PW	Instalacja sanitarna	Ryczałt	
6.4	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
7.	ST / PB / PW	Modernizacja budynku A z wiatą ob.nr.2 oraz 2.1	Suma pozycji nr 7.1-7.5	
7.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
7.2	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
7.3	ST / PB / PW	Instalacje sanitarne	Ryczałt	
7,4	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
7,5	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
8.	ST / PB / PW	Przepompownia II stopnia ob.nr.1	Suma poz. 8.1-8.4	
8.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
8.2	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
8,3	ST / PB / PW	Instalacja sanitarna	Ryczałt	
8,4	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	

9.	ST / PB / PW	Komora Zasów ob.nr.1.1	Suma poz. 9.1-9.2.	
9.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
9.2	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
10.	ST / PB / PW	Mur oporowy	Suma poz. 10.1	
10.1	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
11.	ST / PB / PW	Reaktor biologiczny ob.nr.3.1	Suma poz.11.1-11.5.	
11.1.	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
11.2.	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
11.3	ST / PB / PW	Instalacja sanitarna	Ryczałt	
11.4	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
11.5	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
12.	ST / PB / PW	Stacja dmuchaw i PIX-u ob.nr.6	Suma poz. 12.1-12.4	
12.1	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
12.2	ST / PB / PW	Technologia	Ryczałt	
12,3	ST / PB / PW	Instalacje elektryczne	Ryczałt	
12,4	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA	Ryczałt	
13.	ST / PB / PW	Rozbiórka budynku socjalno usługowego B	Suma poz. 13.1	
13.1	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
14.	ST / PB / PW	Budynek techniczny B ob.nr.9	Suma poz.14.1-14.3	
14.1	ST / PB / PW	Roboty konstrukcyjno-budowlane	Ryczałt	
14.2	ST / PB / PW	Instalacje sanitarne	Ryczałt	
14,3	ST / PB / PW	Instalacje AKPiA		
16.	ST / PB / PW	Technologia (reszta robót)	Suma poz. 15.1-15.3	
16.1	ST / PB / PW	Węzeł mechanicznego oczyszczania ścieków	Ryczałt	
16.2	ST / PB / PW	Stacja mechanicznego odwadniania i higienizacji osadu	Ryczałt	
16..3	ST / PB / PW	Rozruch, sprzęt BHP i p.poż.	Ryczałt	
17	ST / PB / PW	Sieci zewnętrzne	Suma poz.17.1-17.7	
17.1	ST / PB / PW	Rurociągi grawitacyjne ścieków	Ryczałt	
17.2	ST / PB / PW	Napowietrzny rurociąg grawitacyjny ścieków	Ryczałt	
17.3	ST / PB / PW	Rurociąg zrzutowy ścieków oczyszczonych	Ryczałt	
17.4	ST / PB / PW	Rurociągi tłoczne ścieków	Ryczałt	
17.5	ST / PB / PW	Rurociągi tłoczne osadowe	Ryczałt	
17.6	ST / PB / PW	Rurociąg PIX-u	Ryczałt	
17.7	ST / PB / PW	Wodociąg	Ryczałt	
18.	ST / PB / PW	Roboty drogowe	Suma poz.18.1-18.3	
18.1	ST / PB / PW	Roboty drogowe	Ryczałt	
18.2	ST / PB / PW	Ogrodzenia	Ryczałt	
18.3	ST / PB / PW	Zieleń	Ryczałt	
			RAZEM netto zł	
			VATzł	
			RAZEM brutto zł	

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy(ców)

.....
/pieczęć adresowa firmy wykonawcy/

Wykaz maszyn i urządzeń oferowanych przez Wykonawcę – stanowiący element oferty służący do oceny równoważności w stosunku do rozwiązań opisanych w specyfikacji technicznej

„Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków typu ARBF w miejscowości Belsk Duży”

przedstawiamy wykaz maszyn i urządzeń

Lp.	Nazwa maszyny/urządzenia	Opis parametrów technicznych	Typ-Model - Producent
1.			

Uwaga!

Przy wypełnianiu tabeli należy wpisać wyspecyfikowane parametry urządzeń oraz typ, model, producent.

(miejscowość) (data)
*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęćka uprawnionego(-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy