

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz w związku z uchwałą VI/41/2011 Rady Gminy Belsk Duży z dnia 27 kwietnia 2011r. w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2011.

Wójt Gminy Belsk Duży ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 r. zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych poprzez rozgrywki piłki nożnej.

I. Rodzaje zadań:

1. Wspieranie (w zakresie: finansowania wynagrodzenia trenera, wynagrodzenia sędziów, opieki lekarskiej, ubezpieczenia zawodników, kosztów transportu na zawody i innych kosztów) udziału sportowych reprezentacji w piłce nożnej seniorów (klasa B) w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym obejmującym teren województwa mazowieckiego,
2. Wspieranie (w zakresie: finansowania wynagrodzenia trenera, wynagrodzenia sędziów, opieki lekarskiej, ubezpieczenia zawodników, kosztów transportu na zawody i innych kosztów) udziału sportowych reprezentacji w piłce nożnej drużynę juniorów w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym obejmującym teren województwa mazowieckiego,
3. Organizowanie imprez sportowych na terenie Gminy Belsk Duży.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań:

Gmina zleci wyszczególnione wyżej zadania w trybie wsparcia ich realizacji wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie i planuje przeznaczyć na ten cel kwotę 55 000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji :

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych zadań określają przepisy :
 - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)
2. Ofertę realizacji zadania może złożyć organizacja pozarządowa oraz inne podmioty wymienione w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. W przypadku otrzymania dotacji niższej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.

IV. Termin i warunki realizacji zadań:

1. Termin realizacji zadań: od daty zawarcia umowy do końca 2011 roku.
2. Warunki realizacji zadań określone będą w zawartych umowach.
3. Oferta o wsparcie finansowe na realizację zadań powinna zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji, tytuł projektu,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

V. Termin składania ofert:

1. Termin składania ofert: **do 20 maja 2011 r. do godz. 10.30.**
2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
3. Ofertę należy przygotować wg następujących zasad:
 - 1) formularz oferty należy opracować w języku polskim,
 - 2) oferta musi być przedstawiona w formie drukowanej i w sposób czytelny (oferty wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane),
 - 3) nie należy zmieniać układu pytań,
 - 4) oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”),
 - 5) podawane informacje winny być dokładne i wystarczająco szczegółowe, aby zapewnić jasność i czytelność oferty, zwłaszcza w zakresie sposobu realizacji celów.
5. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy dostarczyć w zapieczętowanej kopercie, pocztą lub osobiście, na adres: Urząd Gminy Belsk Duży, ul. Kozińskiego 4A, 05-622 Belsk Duży.
6. Na kopercie należy umieścić następujące informacje:
 - 1) pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres,
 - 2) tytuł zadania,
 - 3) adnotację „nie otwierać przed posiedzeniem komisji z otwarciem ofert”.
7. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Gminy Belsk Duży. – www.belskduzy.pl

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Konkurs zostanie przeprowadzony w **dniu 20 maja 2011 r.**
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty przeprowadzenia konkursu.

3. Oferta nadesłana w inny sposób niż wskazany wyżej (np. faksem lub pocztą elektroniczną) lub dostarczona na inny adres nie będzie brała udziału w konkursie.
4. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach Urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.
5. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu (niezależnie od daty stempla pocztowego) zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.
6. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy i żadne wyjaśnienia dotyczące opóźnień wynikających z winy wnioskodawcy lub poczty nie będą brane pod uwagę.
7. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu ponosi wnioskodawca.
8. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy.
9. Przy rozpatrywaniu ofert, uwzględnia się:
 - 1) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:
 - a) liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
 - b) doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
 - c) możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
 - 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym:
 - b) wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
 - c) strukturę wydatków,
 - 3) zgodność oferty z celami konkursu,
 - 4) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

VII. Informacja o zrealizowanych w 2010 r. zadaniach publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu i związanych z nimi dotacjami :

W roku 2010 Gmina Belsk Duży przekazała organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotację wysokości 20 000,00 zł na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Wyniki konkursu będą podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
2. W terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu uczestnik konkursu może wnieść do Wójta Gminy odwołanie od jego rozstrzygnięcia.
3. Rozpatrzenie odwołania przez Wójta Gminy następuje w terminie 7 dni od dnia jego wniesienia i jest ostateczne.
4. Informacje o złożonych wnioskach oraz o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadania będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu Gminy i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

.....